

НАСТАВНИ ПРОГРАМ ЗА ПРЕДМЕТ: ОСНОВИ ИНФОРМАТИКЕ

РАЗРЕД: ШЕСТИ

СЕДМИЧНИ БРОЈ ЧАСОВА: 1

ГОДИШЊИ БРОЈ ЧАСОВА: 36

ОПШТИ И ПОСЕБНИ ЦИЉЕВИ ПРОГРАМА

Општи циљ програма:

Настава информатике треба да: обезбиједи ученику знање које подразумијева самостално и правилно руковање рачунаром, упознавање са могућностима које рачунар пружа, као и упознавање са савременим тенденцијама у развоју информатичке опреме за слијепе.

Посебни циљеви програма:

- научити правилну употребу рачунара;
- упознати тастатуру и распоред типки на њој;
- кориштење програма за синтезу говора;
- изградња навике о правилној организацији радног мјеста, протоколу понашања и мјерама безбједности при раду као и правилан однос према опреми;
- усвојање основних знања о информатици и историјском прегледу рачунарских машина;
- усвојање основних правила при руковању са хардвером и софтвером рачунара;
- елементарно схватање функционисања рачунара;

САДРЖАЈИ ПРОГРАМА

Наставна тема

Оквирни број часова

1. Увод у предмет и основни појмови	3
2. Основе персоналног рачунара	5
3. Оперативни систем	9
4. Рад на тастатури са основима дактилографије	7
5. Обрада текста I	12

Исходи учења	Садржаји програма /Појмови	Корелација са другим наставним предметима
Тема 1: Увод у предмет и основни појмови (3)		
Ученик треба да: <ul style="list-style-type: none">• разумије појам и значај информатике и њене потребе у савременом свијету;• разликује механичке, електромеханичке и електронске рачунарске	<ul style="list-style-type: none">• Појам и значај информатичких технологија;• Развој рачунарских машина;• Појам, развој и	

<p>машине;</p> <ul style="list-style-type: none"> опише кратак историјски преглед персоналних рачунара; објасни термин hardware и software рачунара. 	<p>фамилије рачунара;</p> <ul style="list-style-type: none"> Софтвер: појам, значај и подјела; Хардвер персоналног рачунара. 	
Тема 2: Основе персоналног рачунара (5)		
<p>Ученик треба да:</p> <ul style="list-style-type: none"> препозна основе конфигурације персоналног рачунара (hardware); схвати јединство хардвера и софтвера; правилно користи радно мјесто; препозна својство мултимедијалности рачунара. 	<ul style="list-style-type: none"> Хардвер персоналног рачунара; Микрорачунарски систем; Микропроцесор; Матична плоча; Меморија рачунара, врсте меморије и њене јединице; Рачунар као мултимедијални уређај. 	
Тема 3: Оперативни систем (9)		
<p>Ученик треба да:</p> <ul style="list-style-type: none"> зна правилно укључивање и искључивање рачунара; препозна могућности говорног синтетизатора у раду са рачунаром; препозна радну површину, функцију старт менија и начин приступа иконама; зна покренути програм преко иконе и стартног менија; зна основне радње са прозорима; препозна основне елементе прозора Windows програма и креће се по њима. 	<ul style="list-style-type: none"> Укључивање и искључивање рачунара, мјере заштите; Синтетизатор говора; Радна површина, иконе и палета послова са стартним менијем; Отварање програма преко иконе и стартног менија; Рад са прозорима; Елементи прозора програма и кретање по прозору. 	
Тема 4: Рад на тастатури са основама дактилографије (7)		
<p>Ученик треба да:</p> <ul style="list-style-type: none"> уопозна распоред тастера на тастатури; зна основна принципе правилне употребе тастатуре; користи све прсте приликом употребе тастатуре; правилно куца поједина слова на тастатури. 	<ul style="list-style-type: none"> Упознавање распореда тастера на тастатури; Правилно држање тијела при раду; Вјежбе развоја моторике прстију; Вјежбе куцања појединих слова на тастатури. 	(Корелацију је могуће извршити са више наставних предмета у односу на избор наставника током приреме за реализацију теме)
Тема 5: Обрада текста I (12)		

<p>Ученик треба да:</p> <ul style="list-style-type: none"> • препозна основне елементе програма за обраду текста; • користи синтетизатор говора и Брајев ред при обради текста; • правилно уноси текст; • бира, копира, исијеца, премјешта, лијепи и брише текст и његове дијелове; • форматира текст (изабере фонт, прмијени величину фонта, поравна, истакне и подвуче текст и користити курзив); • коригује урађени текст; • унесе неопходне симболе и тачке за набрајање у документ; • познаје подешавање основних параметара документа; • сачува, отвори и штампа документ (на обичном и Брајевом штампачу). 	<ul style="list-style-type: none"> • Функција и покретање програма; • Елементи програмског прозора текстуалног процесора; • Избор и наглашавање писма; • Кориговање и поравнање текста; • Унос симбола у документ; • Исијецање, копирање, премјештање и лијепљење текста; • Постављање и уклањање тачака за набрајање; • Основно подешавање и нумерисање страница документа; • Заглавље и подножје документа. Чување докумената; • Отварање, преглед и измјене на документу; • Преглед прије штампања и штампање. 	<p>(Корелацију је могуће извршити са више наставних предмета у односу на избор наставника током приреме за реализацију теме)</p>
---	--	--

ДИДАКТИЧКА УПУТСТВА И ПРЕПОРУКЕ:

- предочити ученицима историјски преглед развоја рачунарских машина- од абакуса до данас;
- приказати развој персоналних рачунара од 1981 до данас;
- објаснити ученицима појам хардвера и софтвера рачунара и савремене медије за пренос софтвера;
- све радње које се могу извршити са тастатуре треба показати ученику;
- што више инсистирати на упознавању тастатуре ради побољшања ефикасности рада у будућности;
- предочити основе могућности говорног синтетизатора и повезати их са командама са тастатуре;
- на расклопљеном рачунару показати основни хардвер и савремену конфигурацију (уз тактилно опажање);
- инсистирати на правилном положају тијела при раду;
- инсистирати на коришћењу већег броја прстију при куцању;
- неопходна наставна средства: персонални рачунар, софтвер за синтезу говора, Брајев ред, скенер, штампач, уџбеник, наставни листови, програм за читање текста (латиничног и ћириличног).