

НАСТАВНИ ПРОГРАМ ЗА ПРЕДМЕТ: **ОСНОВИ ИНФОРМАТИКЕ**

РАЗРЕД: **ОСМИ**

СЕДМИЧНИ БРОЈ ЧАСОВА: **2**

ГОДИШЊИ БРОЈ ЧАСОВА: **72**

ОПШТИ И ПОСЕБНИ ЦИЉЕВИ ПРОГРАМА:

- практично примјењивање усвојених знања;
- мотивисање за примјену нових технологија и комуникација;
- развијање потребе за даље проширивање знања;
- подстицање стрпљивости и јачање пажње у раду.

САДРЖАЈИ ПРОГРАМА

Наставна тема	Оквирни број часова
1. Подешавање WINDOWS окружења	18
2. Употреба програма за цртање	16
3. Употреба програма за писање – виши ниво	22
4. Практичне вјежбе	16

Исходи учења	Садржаји програма /Појмови	Корелација са другим наставним предметима
<b>Тема 1:Подешавање WINDOWS окружења (18)</b>		
<b>Ученик треба да:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• препозна основна подешавања у ControlPanel-у</li><li>• уради елементарно подешавање палете послова, датума и времена, миша, тастатуре, екрана, фонтова, итд.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Основна подешавања у Control Panel-у</li><li>• Date and Time</li><li>• Display</li><li>• Mouse</li><li>• Keyboard</li><li>• Fonts</li><li>• Regional and Language options</li><li>• Sounds and Audio Devices</li><li>• User Accounts</li></ul>	
<b>Тема 2:Употреба програма за цртање (16)</b>		
<b>Ученик треба да:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• објасни елементе програма за цртање</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Елементи прозора програма за цртање</li><li>• Функција алатки за</li></ul>	

<ul style="list-style-type: none"> <li>• користи алатке за цртање</li> <li>• нацрта основне геометријске облике</li> <li>• препозна датотеку урађену у програму за цртање</li> <li>• познаје основне команде менија Image</li> </ul>	<p>цртање</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Снимање, отварање и штампање цртежа</li> <li>• Рад са командама менија Image</li> </ul>	
<p><b>Тема 3: Употреба програма за писање –виши ниво (22)</b></p>		
<p><b>Ученик треба да:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• самостално подеси изглед програмског прозора према сопственим потребама</li> <li>• користи помоћи у програму</li> <li>• креира табелу</li> <li>• објасни функције алатки за цртање табела</li> <li>• унесе готове цртеже и слике у документ</li> <li>• објасни функције алатки за обраду слика у програму</li> <li>• припреми документ за штампу и штампање</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Подешавање изгледа прозора програма за обраду текста</li> <li>• Помоћ у програму</li> <li>• Креирање табела</li> <li>• Употреба алатки при форматирању табеле</li> <li>• Унос и рад са сликама у документу</li> <li>• Унос облика у документ</li> <li>• Употреба алатки са палете алатки за цртање</li> <li>• Припрема за штампу и штампање</li> </ul>	
<p><b>Тема 4: Практичне вјежбе (16)</b></p>		
<p><b>Ученик треба да:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• зна самостално исписати и сачувати текст у MS WORD-у</li> <li>• зна да уради практичне вјежбе цртања</li> <li>• побољша моторику кроз игре и адекватне рачунарске програме</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Практичне вјежбе у програму MS WORD</li> <li>• Практичне вјежбе у програму Paint</li> <li>• Практичне вјежбе: увјежбавање моторике руку кроз игре и адекватне рачунарске програме</li> </ul>	

**ДИДАКТИЧКО – МЕТОДИЧКА УПУТСТВА И ПРЕПОРУКЕ:**

- мотивисати ученике за примјену нових технологија и комуникација;
- наставне садржаје дати у обиму који ће ученицима омогућити примјену нових технологија и комуникација;

- кроз стицање основних знања ученике треба оспособљавати за конструктивно коришћење слободног времена;
- кроз примјену адекватних програма вјежбати памћење, логику и комбинаторику;
- развијати социјалну културу и припремати их за живот.

## **ОЦЈЕЊИВАЊЕ**

Ученици треба да буду унапријед упознати са техникама и критеријима оцјењивања. Оцјенити сваку тематску цјелину помоћу једне или више техника

Технике оцјењивања:

- **Усмена провјера знања** подразумијева провјеру и праћење знања у свим дијеловима часа. Састоји се од кратких питања наставника и усменог одговора ученика. Усмена оцјена се изводи из опсервације наставника о свакодневном раду, напредовању, мотивацији и активности ученика током наставног процеса.
- **Практичан рад на рачунару** примјенити код свих ученика водећи рачуна о њиховим психофизичким способностима.