



РЕПУБЛИКА СРПСКА
МИНИСТАРСТВО ПРОСВЈЕТЕ И КУЛТУРЕ
РЕПУБЛИЧКИ ПЕДАГОШКИ ЗАВОД

Милоша Обилића 39 Бањалука, Тел/факс 051/430-110, 051/430-100; e-mail: pedagoski.zavod@rpz-rs.org www.rpz-rs.org

Број: 07/2.01/01-614-181-5/24

Датум: 27.06.2024. године

На основу члана 63. Закона о републичкој управи („Службени гласник Републике Српске“ бр. 115/18, 111/21, 15/22, 56/22, 132/22 и 90/23) и Одлуке директора Републичког педагошког завода Републике Српске број: 07/2.01/01-614-181-1/24 од дана 17. јуна 2024. године, директор Републичког педагошког завода Републике Српске, објављује

ЛИЦИТАЦИЈУ

за продају службеног путничког моторног возила Републичког педагошког завода Републике Српске

1. ПРЕДМЕТ ЛИЦИТАЦИЈЕ

1.1. Објављује се лицитација (јавно надметање) за продају сљедећег путничког моторног возила Републичког педагошког завода Републике Српске (у даљем тексту: Завод):

Ред. Бр.	Регистарске ознаке	Марка	Модел	Годиште	Старост возила	Набавна вриједност	Орг. јединица	Пређени километри	Процијењена вриједност
1.	(M79-O-178)	DAEWOO	LANOS	2000.	24	15.000,00	сједиште	211788	900,00 КМ

1.2. Почетна вриједност возила које је предмет лицитације износи **900,00 КМ.**

1.3. Према налазу и мишљењу вјештака машинске струке, опште стање предметног моторног возила је испод просјека, а возило се не користе и одјављена су некориштена.

1.4. Заинтересовани понуђачи могу погледати возило тако што ће на службени мејл pedagoski.zavod@rps-rs.org или на контакт телефон 051/430-110, затражити на увид у стање возила.

Возило које је предмет продаје може се погледати на паркингу Завода, од 01. до 08. јула 2024. године у времену од 11:00 до 14:00 часова.

2. ПРАВИЛА ЛИЦИТАЦИЈЕ

2.1. Лицитација за продају путничког моторног возила ће се провести јавним надметањем, методом прикупљања писмених понуда на начин да се постигне највиша понуђена купопродајна цијена возила. Завод ће са најповољнијим понуђачем закључити уговор о продаји возила које је предмет лицитације.

2.2. Минимална почетна цијена возила не може бити испод процијењене вриједности из тачке 1.1.

2.3. Уколико понуђачи понуде цијену испод процијењене вриједности понуда ће бити одбачена.

2.4. Завод не одговара за употребљивост предметног возила.

2.5. Продаја возила се врши по начелу „виђено купљено“ и понуђачи немају право на накнадне приговоре и жалбе на физичке или правне недостатке купљеног возила.

2.6. Изабрани понуђач дужан је да понуђену цијену у цијелости уплати у року од 7 дана од дана закључења уговора.

3. ПРАВО УЧЕШЋА НА ЛИЦИТАЦИЈАМА

3.1. Право учешћа имају сва правна и физича лица. Један понуђач може доставити понуду за сва возила.

3.2. Понуђач доставља понуду лично на адресу Завода, Милиша Обилића 39, портирница или препорученом поштом на исту адресу. Понуда мора бити запакована у затвореној коверти на којој је назначено следеће: „Понуда у поступку лицитације број: 07/2.01/01-614-181-3/24”

Понуђачи су дужни да уз понуду доставе дока о уплати депозита у минималном износу 5 % процијењене вриједности возила за коју достављају понуду. Депозит се уплаћује на рачун 562-099-00001302-80 отворен код “NLB bank” а.д. Бања Лука, са знаком организационог кода 08170001 и знаком сврха уплате: „уплата депозита по Лицитацији број: 07/2.01/01-614-181-3/24”. У случају избора најповољнијег понуђача, износ уплаћеног депозита ће бити урачунат у купопродајну цијену, а у случају да понуда не буде прихваћена Републички педагошки завод Републике Српске ће контактирати понуђача, те ће извршити враћање уплаћеног депозита. Депозит од 5% уплаћује се само у случају уколико почетна цијена износи преко 1.000 КМ.

3.3. Понуда мора бити примљена најкасније до 10.07.2024. године до 10:00 часова. Понуде достављене након рока неће бити узете у разматрање.

4. САДРЖАЈ ПОНУДЕ

Понуда треба да садржи следећу документацију:

1) Писмо – понуда на меморандуму понуђача са називом правног лица, адресом и контакт телефон, број жиро рачуна и завив банке, ЈИБ, име и презиме овлаштеног лица за заступање у поступку лицитације, рјешење о упису у судски регистар, или извод из судског регистра, не старији од 3 мјесеца, оригиналан или копоја овјерена од стране надлежног органа, потпис овлаштене особе и печат - за правна лица.

2) Уколико је понуђач физичко лице понуда са именом и презименом, име једног родитеља, адресом и контакт телефон, број текућег рачуна и потпис физичког лица.

3) цијена Лота-а (возила) за коју се понуда подноси, према Обрасцу за понуду из прилога овог документа.

Цијена се изражава у КМ са двије дцимале и уписује се бројкама и словима.

4) Доказ о уплати депозита за учешће на лицитацији.

Понуда мора бити потписана од стране понуђача, а ако је понуђач правно лице мора бити и овјерена печатом.

5. КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА, ТОК ЛИЦИТАЦИЈЕ, ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

5.1. Отварање понуде извршиће Комисија у сатаву три члана коју именује директор Завода.

5.2. Отварање понуде ће се извршити дана 11.07.2024. године у 12:00 часова. Отварање понуде, могу присуствовати физичка лица лично или по пуномоћнику, те лица које је овлаштен да заступа правно лице или пуномоћник за учешће у поступку лицитације. Прије отварања понуде, председник Комисије ће позвати представнике правног лица да предају Комисији овлашћење за заступање.

5.3. Након евидентирања присутних, на јавном отварању понуде Комисија ће прочитати назив понуђача и понуђену цијену. Председник Комисије задужен за преузимање мјера у циљу несметаног тока лицитације. У случају ометања рада од стране понуђача председник Комисије може изрећи мјеру удаљење са јавне лицитације и у том случају понуђач губи право на уплаћени депозит.

5.4. Уколико понуду поднесе само један понуђач на износ почетне цијене или на већи износ, Комисија га проглашава побједником лицитације.

5.5. Уколико понуду на лицитацију поднесе више понуђача, Комисија ће их позвати да уколико желе изврше повећање цијене понуде усменим јавним надметањем. Уколико понуђачи то не желе или нису присутни на јавном отварању понуде, Комисија ће прогласити побједником понуђача који је раније понудио понуду, према датуму и времену отписаном унутар пријемног печата на протоколу Републичког педагошког завода Републике Српске.

5.6. О резултатима надметања понуђачи ће бити благовремено обавјештени, а о предузетим радњама Комисија води записник.

5.7. Избор најповољнијег понуђача искључиво ће се заснивати на најповољнијој понуди која испуњава наведене услове. Одлука о избору најповољнијег понуђача ће доћети директор на приједлог Комисије.

5.8. Завод задржава право да ову документацију измјени или допуни најкасније до дана одржавања лицитације. Републички педагошки завод задржава право да до тренутка одржавања јавног надметања откаже лицитацију.

5.9. Након избора најповољнијег понуђача, Завод ће приступити закључивању уговора о купопродаји возила.

5.10. Уколико изабрани понуђач не потпише уговор са Завод или ако у року од 7 дана од дана потписивања уговора не изврши уплату преостале понуђене цијене, губи право на враћање депозита, а Завод ће као најповољнијег понуђача изабрати понуђача који је истакао другу највишу понуду. Уколико није било других понуђача, лицитација се проглашава неуспјелом.

5.11. Ако нема заинтересованих понуђача, Комисија у року од 3 дана, проглашава лицитацију неуспјелом и моторно возило се отписује на отпад.

6. ЗАПИСНИК

О почетку, току и завршетку јавног надметања (лицитације) саставља се Записник о јавном надметању (лицитацији) који садржи:

- Име и презиме предсједника, чланови Комисије и записничар,
- Место, датум и време почетка лицитације,
- Предмет лицитације,
- Почетну цијену,
- Списак учесника лицитације – понуђача,
- Износ најповољније понуде и подаци о најповољнијем понуђачу,
- Две последње истакнуте понуде ако их је било,
- Изречене мере према учесницима и присутним лицима,
- Приговоре и примедбе учесника,
- Одлуке о приговорима,
- Остале податке од значаја за рад Комисије,
- Датум и време завршетка лицитације.

Записник се саставља у три истоветна примерка., од којих два задржава Комисија, а један примјерак се предаје најповољнијем понуђачу

7. ОСТАЛЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Правила о поступку спровођења јавног надметања – јавна лицитација за продају основних средстава –путничког моторног возила Завода објавиће се на интернет страници www.rpz-rs.org.

У прилог ових правила је Образац за понуду, којег понуђачи попуњавају и на којем достављају своју понуду.

Све додатне информације о поступку ове јавне лицитације могу се добити од
контак лица: Славиша Переула, контакт телефон 051/ 430- 110.

Прилог:

- Образац за понуду
- Правила о поступку спровођења јавног надметања – лицитације за продају основних средстава, путничког моторног возила, Републичког педагошког завода Републике Српске.



Директор
Слађана Танасић
Слађана Танасић

Достављено:

1. Интернет страница и
2. А/а.

ОБРАЗАЦ ЗА ПОНУДУ – ЛОТ 1

- **куповина путничког моторног возила марка возила DAEWOO,
модел LANOS (M79-O-178)**

(Назив правног лица или име и презиме физичког лица и име једног родитеља)

(Адреса и број телефона)

(ЈМБГ за физичко лице)

(ЈИБ за правно лице)

(Број текућег рачуна или пословног рачуна банке)

У поступку јавне лицитације за коју је објављен јавни позив на интернет страници Републичког педагошког завода Републике Српске: pedagoski.zavod@rps-rs.org и дневним новинама „ Глас Српске“ дана Године, достављамо понуду за куповину моторног возила DAEWOO LANOS (M79-O-178), Лот 1.

Цијена наше понуде за Лот 1 износи _____ КМ,

(словима)

(Име и презиме овлашћеног лица за заступање у поступку лицитације – правно лице)

Мјесто и датум:

лица)

(Потпис физичког или правног лица и печат правног